Российская Федерация



**Администрация города Дивногорска**

Красноярского края

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

30.09.2015 г. Дивногорск № 146п

Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию местного самоуправления (в ред. пост. от 24.06.2016 № 96п, от 28.10.2016 № 199п, от 07.12.2016 № 244п, от 27.06.2017 № 119п, от 01.09.2017 № 159п, от 29.09.2017 № 176п, от 29.11.2017 № 210п, от 18.06.2018 № 110п, от 03.09.2018 № 158п, от 28.01.2019 № 15п, от 17.07.2019 №85п, от 30.09.2019 №172п, от 25.10.2019 № 196п)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города от 01.08.2013 № 131п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Дивногорска, их формировании и реализации», руководствуясь статьей 43 Устава муниципального образования город Дивногорск,

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Утвердить муниципальную программу «Содействие развитию местного самоуправления» согласно приложению.

2. Объемы финансирования мероприятий муниципальной программы «Содействие развитию местного самоуправления» подлежат корректировке при утверждении бюджета города Дивногорска на очередной год и плановый период, а также при корректировке бюджета города Дивногорска.

3. Контроль за ходом реализации муниципальной программы и обеспечением выполнения утвержденных значений целевых индикаторов возложить на начальника отдела экономического развития (Панченко В.Ю.).

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации, размещению на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникающие с 01.01.2016 года.

6. Постановление администрации города от 11.10.2013 № 207п «Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию местного самоуправления» считать утратившим силу с 01.01.2016 года.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Е.Е. Оль

Приложение

к постановлению администрации города Дивногорска

от 30.09.2015 № 146п

(в ред. пост. от 24.06.2016 № 96п, от 28.10.2016 № 199п, от 07.12.2016 № 244п, от 27.06.2017 № 119п, от 01.09.2017 № 159п, от 29.09.2017 № 176п, от 29.11.2017 № 210п, от 18.06.2018 № 110п, от 03.09.2018 № 158п, от 28.01.2019 № 15п, от 17.07.2019 № 85п, от 30.09.2019 №172п)

**Муниципальная программа города Дивногорска**

**«Содействие развитию местного самоуправления»**

1. Паспорт муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа города Дивногорска «Содействие развитию местного самоуправления»  (далее – Программа) |
| Основание для разработки Программы | Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации;  Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  Федеральный закон Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;  Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.2007 № 209- ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;  постановление администрации города Дивногорска от 01.08.2013 № 131п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Дивногорска, их формировании и реализации»;  распоряжение администрации города Дивногорска от 31.07.2014 № 1561/1р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Дивногорска» |
| Ответственный  исполнитель  Программы | Отдел экономического развития администрации города Дивногорска (сокращенное наименование – ОЭР) |
| Соисполнители Программы | Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска (сокращенное наименование – ОПиКО) |
| Подпрограммы и отдельные мероприятия  Программы | Подпрограмма 1 «Развитие муниципальной службы муниципального образования город Дивногорск»;  Подпрограмма 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск» |
| Цель Программы | Повышение эффективности реализации органами местного самоуправления полномочий, закрепленных  за муниципальным образованием. |
| Задачи Программы | 1. Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы в муниципальном образовании, обеспечивающего эффективность муниципального управления;  2. Создание благоприятных экономических, правовых и социально-трудовых условий для динамичного развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск |
| Этапы и сроки  реализации Программы | 2014 − 2022 годы |

|  |  |
| --- | --- |
| Целевые показатели и показатели результативности  Программы | Приведены в приложении 1, 2 к настоящему паспорту Программы |
| Ресурсное обеспечение Программы | Объем финансирования программы составит 16 174,83 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2014 год – 3 289,59 тыс. рублей;  2015 год – 4 102,88 тыс. рублей;  2016 год – 3 644,00 тыс. рублей;  2017 год – 1 116,11 тыс. рублей;  2018 год – 1 759,75 тыс. рублей;  2019 год – 1 662,50 тыс. рублей;  2020 год – 200,00 тыс. рублей;  2021 год – 200,00 тыс. рублей;  2022 год – 200,00 тыс. рублей.  Из них:  из средств федерального бюджета – 5 361,09 тыс. рублей, в том числе:  в 2014 году – 2 371,09 тыс. рублей;  в 2015 году – 2 990,00 тыс. рублей;  в 2016 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2017 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2018 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2019 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2020 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2021 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2022 году – 0,00 тыс. рублей.  из средств краевого бюджета – 9 099,80 тыс. рублей, в том числе:  в 2014 году – 805,09 тыс. рублей;  в 2015 году – 974,41 тыс. рублей;  в 2016 году – 3 276,00 тыс. рублей;  в 2017 году – 1 000,00 тыс. рублей;  в 2018 году – 1 581,80 тыс. рублей;  в 2019 году – 1 462,50 тыс. рублей;  в 2020 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2021 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2022 году – 0,00 тыс. рублей.  из средств местного бюджета – 1 713,94 тыс. рублей, в том числе:  в 2014 году – 113,41 тыс. рублей;  в 2015 году – 138,47 тыс. рублей;  в 2016 году – 368,00 тыс. рублей;  в 2017 году – 116,11 тыс. рублей;  в 2018 году – 177,95 тыс. рублей;  в 2019 году – 200,00 тыс. рублей;  в 2020 году – 200,00 тыс. рублей;  в 2021 году – 200,00 тыс. рублей;  в 2022 году – 200,00 тыс. рублей. |
| Перечень объектов капитального строительства муниципальной собственности | нет |

2. Характеристика текущего состояния местного самоуправления   
с указанием основных показателей социально-экономического развития муниципального образования город Дивногорск и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации Программы

Местное самоуправление представляет собой один из важнейших институтов гражданского общества. В соответствии со статьей   
130 Конституции Российской Федерации местное самоуправление обеспечивает самостоятельное решение населением вопросов местного значения.

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» закреплены вопросы местного значения, реализация которых относится к компетенции органов местного самоуправления муниципальных городских округов. Большая часть вопросов местного значения направлена на обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания человека.

Осуществление органами местного самоуправления своих полномочий и функций определяется, прежде всего, тремя факторами:

состоянием системы органов местного самоуправления, их функционально-должностной структуры;

состоянием кадрового состава и, прежде всего, профессионализмом работников органов местного самоуправления;

наличием инструментов и способов взаимодействия населения и органов местного самоуправления.

Основная цель Программы – повышение эффективности реализации органами местного самоуправления полномочий, закрепленных   
за муниципальным образованием.

Развитие кадрового потенциала муниципальной службы является одним из важнейших элементов в организации местного самоуправления, решении вопросов местного значения и осуществлении закрепленных полномочий.

Данная Программа направлена на повышение эффективности муниципальной службы и муниципального управления в муниципальном образовании город Дивногорск. Необходимость реализации Программы обусловлена современным состоянием муниципальной службы.

Муниципальная служба должна быть основана на профессионализме и высокой квалификации муниципальных служащих, которые, выполняя управленческие функции, действуют в интересах органов местного самоуправления и общества.

От качества подготовки и компетентности муниципальных служащих, их добросовестного отношения к должностным обязанностям во многом зависит ее авторитет в обществе.

В настоящее время перед органами местного самоуправления муниципального образовании город Дивногорск стоят сложные и масштабные задачи, предъявляющие новый уровень требований и к специалистам муниципальной службы, и к используемым кадровым технологиям, к технологиям электронного внутреннего и межведомственного взаимодействия.

Вместе с тем существуют определенные причины, негативно влияющие на уровень развития и эффективность муниципальной службы, в том числе:

- наличие противоречий и пробелов в законодательстве, регулирующем прохождение муниципальной службы;

- недостаточная ресурсная обеспеченность системы подготовки и профессионального развития муниципальных служащих;

- отсутствие системы четких критериев оценки деятельности муниципальных служащих с использованием показателей эффективности и результативности их работы.

Существующие проблемы повышения уровня эффективности и результативности муниципальной службы оказывает непосредственное влияние на нормальное социально-экономическое развитие муниципального образования город Дивногорск. Решение данных проблем программным методом будет способствовать выходу муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования город Дивногорск на более высокий качественный уровень и позволит сделать более эффективным механизм муниципального управления во всех сферах жизнедеятельности Дивногорска.

Реализация мероприятий Программы будет способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности, позволит создать оптимальные организационно-правовые и методологические предпосылки развития муниципальной службы, должна способствовать решению как указанных, так и иных проблем, в том числе внутриструктурного взаимодействия в сфере муниципальной службы муниципального образовании город Дивногорск.

Дивногорск – малый город с населением 33 тысячи человек, расположенный в непосредственной близости к краевому центру. Благодаря этому территория имеет стандартный комплект проблем и преимуществ, носящих системный характер.

В настоящее время стратегическая цель социально-экономического развития муниципального образования – достижение высокого качества жизни населения на основе инновационно – экологического преобразования экономики, инфраструктуры жизнеобеспечения и социальной сферы.

Одним из ведущих направлений развития экономики города является создание благоприятных условий для устойчивого функционирования субъектов малого и среднего предпринимательства, создания новых предприятий с учетом социально-экономических приоритетов, поскольку именно в малом и средне бизнесе заложен большой потенциал для создания новых рабочих мест, снижения социальных проблем.

На сегодняшний день предприниматели, работающие на территории Дивногорска, сталкиваются с проблемами как административного характера (возможность решения ряда вопросов только в краевом центре, ведение незаконной предпринимательской деятельности физическими лицами), так и экономического (низкая покупательская способность населения, обусловленная низким уровнем дохода; старение и отток квалифицированной рабочей силы в Красноярск). В отдельный блок можно выделить недостаточный уровень профессиональных знаний руководителей и специалистов малых предприятий в вопросах рыночной экономики и управления.

Одним из направлений своей деятельности органы местного самоуправления видят создание благоприятных экономических, правовых и социально-трудовых условий для динамичного развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск.

Программа нацелена на применение различных форм поддержки и сотрудничества органов местного самоуправления с представителями малого и среднего бизнеса.

В процессе выполнения программных задач существенно укрепится кадровый потенциал муниципальной службы, а также ожидается привлечение дополнительных инвестиций в секторе малого и среднего бизнеса на территории муниципального образования город Дивногорск.

Невыполнение целевых показателей и показателей результативности Программы в полном объеме может быть обусловлено следующими рисками:

- учитывая, что целевой показатель Программы  «Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления» определяется путем социологического опроса жителей муниципального образования, существует риск отсутствия активной позиции граждан по участию в опросах;

- возможны финансовые риски, вызванные недостаточностью   
и несвоевременностью финансирования из местного бюджета.

Для управления рисками, связанными с опросом жителей муниципального образования город Дивногорск, при необходимости будет активизирована работа по информированию населения о деятельности как органов местного самоуправления в целом, так и конкретных чиновников в частности. Предполагается максимально задействовать возможности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации города.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации Программы предусматривается:

- осуществление контроля исполнения мероприятий подпрограмм Программы;

- контроль достижения конечных результатов и эффективного использования финансовых средств Программы.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития местного самоуправления, описание основных целей и задач Программы, прогноз развития местного самоуправления

Направления развития местного самоуправления определены кругом вопросов, относящихся к компетенции органов местного самоуправления муниципальных городских округов и закрепленных Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=E3DA94E2336EE138137B5C5A0DC1009441E0C6C8FD72655DF467148FF7q8yEF)ом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

С учетом задач, поставленных в правовых актах, принятых Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации и Правительством Красноярского края приоритетными направлениями развития местного самоуправления в муниципальном образовании город Дивногорск являются:

- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления путем повышения профессиональной подготовки муниципальных служащих;

- динамичное развитие малого и среднего предпринимательства при всесторонней поддержке на муниципальном уровне.

На сегодняшний день существуют различные механизмы поддержки со стороны органов местного самоуправления при осуществлении своих полномочий, закрепленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Однако количество и масштаб проблем свидетельствуют о недостаточности мер, направленных на развитие местного самоуправления, а также о необходимости комплексного целевого подхода к реализации органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

Целью Программы является повышение эффективности реализации органами местного самоуправления полномочий, закрепленных   
за муниципальным образованием.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач, сгруппированных по двум основным направлениям Программы:

1) в части повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления в муниципальном образовании город Дивногорск:

формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы в муниципальном образовании, обеспечивающего эффективность муниципального управления;

2) в части повышения доступности ресурсов для развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск:

создание благоприятных экономических, правовых и социально-трудовых условий для динамичного развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск.

Оценить достижение цели и задач Программы позволят целевые показатели:

уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления: с 2017 года не менее 33%, с 2019 года не менее 35% ежегодно;

доля субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших имущественную и (или) финансовую поддержку, в общем объеме зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования субъектов малого и среднего предпринимательства: с 2018 года не менее 7%, с 2021 года не менее 10% ежегодно.

4. Механизм реализации мероприятий Программы

Решение задач Программы достигается реализацией подпрограмм.

Организационные, экономические и правовые механизмы необходимые для эффективной реализации мероприятий подпрограмм представлены   
в подпрограммах Программы.

Отдельных мероприятий Программа не предусматривает.

5. Прогноз конечных результатов Программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей на территории муниципального образования город Дивногорск

Прогноз достижения обозначенной Программой цели должен отражать как активизацию вовлечения граждан муниципального образования в решение вопросов местного значения, так и улучшение социально-экономического положения территории, повышения уровня качества жизни населения в результате динамичного развития малого и среднего бизнеса.

Планируется, что ежегодно доля муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы организации муниципальной службы, соответствующих действующему федеральному законодательству и нормативным правовым актам Красноярского края в общем количестве принятых муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы организации муниципальной службы, будет составлять 100%.

Степень информированности населения муниципального образования о действиях местных органов самоуправления по формированию муниципальной службы, составит 100% ежегодно.

Планируется, что доля количества муниципальных служащих, в отношении которых установлены факты несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, выявлен конфликт интересов, либо коррупционная составляющая в общем количестве муниципальных служащих будет составлять 0%.

Доля аттестованных муниципальных служащих к общему числу муниципальных служащих составит 100% ежегодно.

Отношение количества лиц, назначенных на вакантные должности муниципальной службы из кадрового резерва, сформированного на конкурсной основе, либо по результатам конкурса, к общему количеству замещенных вакантных должностей составит не менее 15%.

Планируется увеличение доли муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку к общему числу муниципальных служащих до 25% к 2022 году.

Также планируется увеличить количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку, с 505 человек   
в 2014 году до 510 к 2022 году.

Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства ежегодно составит не менее 1 единицы.

Количество сохранённых рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства ежегодно составит не менее 15 единиц.

Объём привлечённых инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства ежегодно составит не менее 3,0 млн. рублей.

Перечень целевых показателей и показателей результативности Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации представлены в приложении № 1 к паспорту Программы, значения целевых показателей на долгосрочный период представлены в приложении № 2 к паспорту Программы.

6. Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов

Для достижения цели и задач Программы, направленных на содействие развитию местного самоуправления в муниципальном образовании город Дивногорск, в Программу включены 2 подпрограммы:

подпрограмма 1 «Развитие муниципальной службы муниципального образования город Дивногорск»;

подпрограмма 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск»;

Срок реализации программных мероприятий: 2014 – 2022 годы.

Реализация мероприятий подпрограмм позволит достичь   
следующих результатов:

1) по подпрограмме 1 «Развитие муниципальной службы муниципального образования город Дивногорск»:

повышение качества подготовки муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы, 100-процентное соответствие нормам и положениям федерального и краевого законодательства;

количество должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям, составит 100 процентов, что позволит повысить качество оказываемых муниципальных услуг населению;

100-процентное размещение информации в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации города обеспечит равный доступ граждан к муниципальной службе, гласность и открытость общественному контролю;

обеспечит открытость муниципальной службы, предоставит равный доступ граждан к муниципальной службе;

повысит эффективность взаимодействия органов местного самоуправления и гражданского общества, а также повысит прозрачность их деятельности;

создаст методическую базу деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

100-процентное исполнение разработанного плана мероприятий по предупреждению коррупции позволит создать антикоррупционные механизмы в системе муниципальной службы;

определит соответствие муниципальных служащих замещаемой должности, а также уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих - квалификационным требованиям для замещения должностей;

привлечет на муниципальную службу молодых инициативных специалистов, создаст условия для планирования устойчивого карьерного роста муниципальных служащих, безупречно и эффективно исполняющих должностные обязанности для ротации кадров;

создаст условия для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы, поспособствует повышению результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

2) по подпрограмме 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск»:

повышение качества подготовки муниципальных нормативных правовых актов по вопросам регулирования и поддержки малого и среднего предпринимательства, 100-процентное соответствие нормам и положениям федерального и краевого законодательства;

информационно-консультационное обслуживание субъектов малого и среднего предпринимательства силами Центра содействия малому и среднему предпринимательству, работающего по принципу «одного окна», общее количество обратившихся граждан и субъектов предпринимательской деятельности в муниципальный Центр поддержки предпринимательства – не менее 300 субъектов малого и среднего предпринимательства ежегодно;

обеспечение доступности информационных ресурсов, информационно-правовая поддержка на бесплатной основе – не менее 151 субъекта малого и среднего предпринимательства и граждан, желающих открыть собственное дело, ежегодно;

формирование положительного имиджа предпринимательства муниципального образования, содействие в продвижении на краевой и российский рынок производимых (оказываемых) ими товаров и услуг;

содействие в продвижении на рынок товаров, производимых субъектами малого и среднего предпринимательства города Дивногорска – не менее 57 субъектов малого и среднего предпринимательства ежегодно, обеспечение сезонными товарами населения муниципального образования;

финансовая поддержка не менее 2 субъектов малого и (или) среднего предпринимательства ежегодно.

7. Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям, подпрограммам Программы

Информация о распределении планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям подпрограмм с указанием распорядителей средств местного бюджета по годам реализации Программы представлена в приложении № 1 к Программе.

8. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей Программы

Объем финансирования программы составит 16 174,83 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2014 год – 3 289,59 тыс. рублей;

2015 год – 4 102,88 тыс. рублей;

2016 год – 3 644,00 тыс. рублей;

2017 год – 1 116,11 тыс. рублей;

2018 год – 1 759,75 тыс. рублей;

2019 год – 1 662,50 тыс. рублей;

2020 год – 200,00 тыс. рублей;

2021 год – 200,00 тыс. рублей;

2022 год – 200,00 тыс. рублей.

Из них:

из средств федерального бюджета – 5 361,09 тыс. рублей, в том числе:

в 2014 году – 2 371,09 тыс. рублей;

в 2015 году – 2 990,00 тыс. рублей;

в 2016 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2017 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2018 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2019 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2020 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2022 году – 0,00 тыс. рублей.

из средств краевого бюджета – 9 099,80 тыс. рублей, в том числе:

в 2014 году – 805,09 тыс. рублей;

в 2015 году – 974,41 тыс. рублей;

в 2016 году – 3 276,00 тыс. рублей;

в 2017 году – 1 000,00 тыс. рублей;

в 2018 году – 1 581,80 тыс. рублей;

в 2019 году – 1 462,50 тыс. рублей;

в 2020 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,00 тыс. рублей,

в 2022 году – 0,00 тыс. рублей.

из средств местного бюджета – 1 713,94 тыс. рублей, в том числе:

в 2014 году – 113,41 тыс. рублей;

в 2015 году – 138,47 тыс. рублей;

в 2016 году – 368,00 тыс. рублей;

в 2017 году – 116,11 тыс. рублей;

в 2018 году – 177,95 тыс. рублей;

в 2019 году – 200,00 тыс. рублей;

в 2020 году – 200,00 тыс. рублей;

в 2021 году – 200,00 тыс. рублей;

в 2022 году – 200,00 тыс. рублей.

Указанный объем финансовых ресурсов на 2014 – 2022 годы определен на основе параметров местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Основным направлением расходов является предоставление субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства:

- на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);

- на возмещение затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);

- вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности.

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей Программы с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы, представлено в приложении № 2 к Программе.

Паспорта подпрограмм представлены в приложениях № 3 – 4 к Программе.

Начальник отдела

экономического развития

администрации города Дивногорска В. Ю. Панченко

Приложение № 1

к паспорту муниципальной

программы города Дивногорска

«Содействие развитию местного

самоуправления»

**Перечень целевых показателей и показателей результативности**

| № п/п | Цели, задачи, показатели | Единицаизмере-ния | Вес показа-теля | Источник  информации | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Цель. Повышение эффективности реализации органами местного самоуправления полномочий, закрепленных за муниципальным образованием** | | | | | | | | | | | | |
|  | **Целевые показатели** | | | | | | | | | | | | |
|  | Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления | % | x | Социологический опрос жителей муниципального образования | 33 | 46,2 | 62,1 | 51,8 | 78,3 | не менее 35 | не менее 35 | не менее 35 | не менее 35 |
|  | Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших имущественную и (или) финансовую поддержку, в общем объеме зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования субъектов малого и среднего предпринимательства | % | x | Отчет о деятельности Центра содействия малому и среднему предпринимательству | 19 | 48,7 | 20,4 | 19,5 | 13,5 | 7,0 | 10 | 10 | 10 |
|  | Задача 1. Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы в муниципальном образовании, обеспечивающего эффективность муниципального управления. | | | | | | | | | | | | |
|  | Подпрограмма 1 «Развитие муниципальной службы муниципального образования город Дивногорск» | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы организации муниципальной службы, соответствующих действующему федеральному законодательству и нормативным правовым актам Красноярского края в общем количестве принятых муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы организации муниципальной службы | % | 0,1 | Отчетные данные отдела правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.2. | Степень информированности населения муниципального образования о действиях местных органов самоуправления по формированию муниципальной службы | % | 0,1 | Отчетные данные отдела правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.3 | Доля количества муниципальных служащих, в отношении которых установлены факты несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, выявлен конфликт интересов, либо коррупционная составляющая в общем количестве муниципальных служащих | % | 0,1 | Отчетные данные отдела правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4 | Доля аттестованных муниципальных служащих к общему числу муниципальных служащих | % | 0,1 | Отчетные данные отдела правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.5 | Отношение количества лиц, назначенных на вакантные должности муниципальной службы из кадрового резерва, сформированного на конкурсной основе, либо по результатам конкурса, к общему количеству замещенных вакантных должностей | % | 0,1 | Отчетные данные отдела правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | не менее 15 | не менее 15 | не менее 15 | не менее 15 |
| 1.6 | Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку к общему числу муниципальных служащих | % | 0,1 | Отчетные данные отдела правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска | 50 | 13,5 | 35 | 29,7 | 32,4 | 25 | 25 | 25 | 25 |
|  | Задача 2. Создание благоприятных экономических, правовых и социально-трудовых условий для динамичного развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск. | | | | | | | | | | | | |
|  | Подпрограмма 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск» | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку | единиц | 0,1 | Отчетные данные отдела экономического развития администрации города Дивногорска | 505 | 624 | 868 | 790 | 698 | не менее 510 | не менее 510 | не менее 510 | не менее 510 |
| 2.2. | Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы | единиц | 0,1 | Отчетные данные отдела экономического развития администрации города Дивногорска | 30 | 61 | 30 | 3 | 3 | не менее 1 | не менее 1 | не менее 1 | не менее 1 |
| 2.3. | Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы | единиц | 0,1 | Отчетные данные отдела экономического развития администрации города Дивногорска | 79 | 125 | 235 | 69 | 117 | не менее 15 | не менее 15 | не менее 15 | не менее 15 |
| 2.4. | Объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы | млн.  руб. | 0,1 | Отчетные данные отдела экономического развития администрации города Дивногорска | 8,3 | 19,9 | 16,4 | 8,5 | 10,8 | не менее 3,0 | не менее 3,0 | не менее 3,0 | не менее 3,0 |

Начальник отдела экономического развития

администрации города Дивногорска В.Ю. Панченко

Приложение № 2

к паспорту муниципальной

программы города Дивногорска

«Содействие развитию местного

самоуправления»

**Значения целевых показателей на долгосрочный период**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цели, целевые показатели | Единица измерения | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018  год | 2019  год | 2020  год | Плановый период | | Долгосрочный период по годам | | | | | |
| 2021 год | 2022  год | 2023  год | 2024  год | 2025  год | 2026 год | 2027  год |
| Цель. Повышение эффективности реализации органами местного самоуправления полномочий, закрепленных за муниципальным образованием | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления | % | 33 | 46,2 | 62,1 | 51,8 | 78,3 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| 2. | Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших имущественную и (или) финансовую поддержку, в общем объеме зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования субъектов малого и среднего предпринимательства | % | 19 | 48,7 | 20,4 | 19,5 | 13,5 | 7,0 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |

Начальник отдела экономического развития

администрации города Дивногорска В.Ю. Панченко

Приложение № 1

к муниципальной программе города Дивногорска «Содействие развитию местного самоуправления»

**Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограммам муниципальной программы города Дивногорска**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус (муници-пальная програм-ма, подпро-грамма) | Наимено-вание програм-мы, подпро-граммы | Наименова-ние РБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы  (тыс. руб.), годы | | | | | | | | | |
| РБС | Рз Пр | ЦСР | ВР | 2014  год | 2015  год | 2016  год | 2017  год | 2018  год | 2019  год | 2020  год | 2021  год | 2022  год | Итого на пери-од |
| Муници-пальная программа | «Содействие развитию местного самоуправления» | всего расходные обязательства по программе | 906  906  906 | 0412  0412  0412 | 0620000  0620000000  0620000000 | 810  810  244 | 3289,59  0  0 | 4102,88  0  0 | 0  3640,0  4,0 | 0  1111,11  5,00 | 0  1757,56  2,20 | 0  1625,0  37,50 | 0  200,0  0 | 0  200,0  0 | 0  200,0  0 | 7392,47  8733,67  48,70 |
| в том числе по РБС: |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация города | 906  906  906  906  906  906 | 0412  0412  0412  0412  0412  0412 | 0625064  0627607  0628804  0620076070  06200S6070  06200S6070 | 810  810  810  810  810  244 | 2371,09  805,09  113,41  0  0  0 | 2990,00  974,41  138,47  0  0  0 | 0  0  0  3276,0  364,0  4,0 | 0  0  0  1000,0  111,11  5,0 | 0  0  0  1581,80  175,76  2,20 | 0  0  0  1462,50  162,50  37,50 | 0  0  0  0  200,0  0 | 0  0  0  0  200,0  0 | 0  0  0  0  200,0  0 | 5361,09  1779,50  251,88  7320,30  1413,37  48,70 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус (муници-пальная програм-ма, подпро-грамма) | Наименова-ние программы, подпрограм-мы | Наименова-ние РБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы  (тыс. руб.), годы | | | | | | | | | |
| РБС | Рз  Пр | ЦСР | ВР | 2014  год | 2015  год | 2016  год | 2017  год | 2018  год | 2019  год | 2020  год | 2021  год | 2022  год | Итого на период |
|  |  |  |  |  |
| Подпро-грамма 1 | «Развитие муниципаль-ной службы муниципаль-ного образования город Дивногорск» | всего расходные обязательства по подпрограмме | 906 | 0104 | 8218021 | 240 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе по РБС: |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация города | 906 | 0104 | 8218021 | 240 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Подпро-грамма 2 | «Развитие субъектов малого и среднего предпринима-тельства на территории муниципаль-ного образования город Дивногорск» | всего расходные обязательства по подпрограмме | 906  906  906 | 0412  0412  0412 | 0620000  0620000000  0620000000 | 810  810  244 | 3289,59  0  0 | 4102,88  0  0 | 0  3640,0  4,0 | 0  1111,11  5,0 | 0  1757,56  2,20 | 0  1625,0  37,50 | 0  200,0  0 | 0  200,0  0 | 0  200,0  0 | 7392,47  8733,67  48,70 |
| в том числе по РБС: |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация города | 906  906  906  906  906  906 | 0412  0412  0412  0412  0412  0412 | 0625064  0627607  0628804  0620076070  06200S6070  06200S6070 | 810  810  810  810  810  244 | 2371,09  805,09  113,41  0  0  0 | 2990,00  974,41  138,47  0  0  0 | 0  0  0  3276,0  364,0  4,0 | 0  0  0  1000,0  111,11  5,0 | 0  0  0  1581,80  175,76  2,20 | 0  0  0  1462,50  162,50  37,50 | 0  0  0  0  200,0  0 | 0  0  0  0  200,0  0 | 0  0  0  0  200,0  0 | 5361,09  1779,50  251,88  7320,30  1413,37  48,70 |

Начальник отдела экономического

развития администрации города Дивногорска В.Ю. Панченко

Приложение № 2

к муниципальной программе города Дивногорска «Содействие развитию местного самоуправления»

**Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы города Дивногорска с учетом источников финансирования, в том числе средств федерального, краевого и местного бюджетов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Оценка расходов  (тыс. руб.), годы | | | | | | | | | | | | | |
| 2014  год | 2015  год | 2016  год | 2017  год | 2018  год | 2019  год | 2020  год | 2021  год | | 2022  год | | Итого на период | | |
| Муниципаль-ная программа | «Содействие развитию местного самоуправления» | Всего | 3289,59 | 4102,88 | 3644,0 | 1116,11 | 1759,75 | 1662,50 | 200,0 | 200,0 | | 200,0 | | 16174,83 | | |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | |
| федеральный бюджет\* | 2371,09 | 2990,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 5361,09 | | |
| краевой бюджет | 805,09 | 974,41 | 3276,0 | 1000,0 | 1581,80 | 1462,50 | 0 | 0 | | 0 | | 9099,80 | | |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | |
| бюджет муниципального образования\*\* | 113,41 | 138,47 | 368,0 | 116,11 | 177,95 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | | 200,0 | | 1713,94 | | |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | |
| Подпрограм-ма 1 | «Развитие муниципальной службы муниципального образования город Дивногорск» | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | |
| федеральный бюджет\* |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | |
| краевой бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | |
| бюджет муниципального образования\*\* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |  | | 0 | | |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Оценка расходов  (тыс. руб.), годы | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| 2014  год | 2015  год | 2016  год | 2017  год | 2018  год | 2019  год | 2020  год | | 2021  год | | 2022 год | | Итого на период |  |
| Подпрограм-ма 2 | «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск» | Всего | 3289,59 | 4102,88 | 3644,0 | 1116,11 | 1759,75 | 1662,50 | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | | 16174,83 | |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |
| федеральный бюджет\* | 2371,09 | 2990,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 5361,09 |  |
| краевой бюджет | 805,09 | 974,41 | 3276,0 | 1000,0 | 1581,80 | 1462,50 | 0 | | 0 | | 0 | | 9099,80 |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |
| бюджет муниципального образования\*\* | 113,41 | 138,47 | 368,0 | 116,11 | 177,95 | 200,0 | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | | 1713,94 |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник отдела экономического развития администрации города Дивногорска |  | В.Ю. Панченко |

\* Учитываются средства федерального бюджета, поступившие в виде межбюджетных трансфертов в краевой бюджет.

\*\* Учитываются средства муниципального бюджета в части софинансирования по муниципальной программе.

Приложение № 3

к муниципальной программе города Дивногорска

«Содействие развитию местного самоуправления»

**Подпрограмма 1**

**«Развитие муниципальной службы**

**муниципального образования город Дивногорск»**

1. Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма «Развитие муниципальной службы муниципального образования город Дивногорск» (далее – Подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется Подпрограмма | Муниципальная программа города Дивногорска «Содействие развитию местного самоуправления» |
| Исполнитель Подпрограммы | Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска (сокращенное наименование – ОПиКО) |
| Цель Подпрограммы | Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления |
| Задачи Подпрограммы | 1. Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы муниципального образования;  2. Упорядочение и конкретизация полномочий муниципальных служащих, закрепленных в должностных инструкциях;  3. Создание системы открытости, гласности в деятельности муниципальных служащих, доступность общественному контролю;  4. Разработка механизма принятия мер по предотвращению конфликта интересов, в том числе после ухода муниципального служащего с муниципальной службы;  5. Совершенствование работы, направленной на приоритетное применение мер по предупреждению коррупции и борьбе с ней на муниципальной службе;  6. Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы;  7. Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы в муниципальном образовании. |
| Целевые индикаторы Подпрограммы | 1. Доля муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы организации муниципальной службы, соответствующих действующему федеральному законодательству и нормативным правовым актам Красноярского края в общем количестве принятых муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы организации муниципальной службы (100 % ежегодно);  2. Степень информированности населения муниципального образования о действиях местных органов самоуправления по формированию муниципальной службы (100 % ежегодно);  3. Доля количества муниципальных служащих, в отношении которых установлены факты несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, выявлен конфликт интересов, либо коррупционная составляющая в общем количестве муниципальных служащих (0 % ежегодно);  4. Доля аттестованных муниципальных служащих к общему числу муниципальных служащих (100 % ежегодно);  5. Отношение количества лиц, назначенных на вакантные должности муниципальной службы из кадрового резерва, сформированного на конкурсной основе, либо по результатам конкурса, к общему количеству замещенных вакантных должностей (не менее 15 %);  6. Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку к общему числу муниципальных служащих (25 % ежегодно). |
| Сроки реализации Подпрограммы | 2014 – 2022 годы |
| Объемы и источники финансирования Подпрограммы | Целевые финансовые средства на реализацию Подпрограммы не требуются, все мероприятия проводятся в пределах средств местного бюджета, предусмотренных органам местного самоуправления на профессиональную переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих, а также предусмотренных на содержание органов местного самоуправления. |
| Система организации контроля за исполнением Подпрограммы | Администрация города Дивногорска |

2. Основные разделы Подпрограммы

2.1. Постановка муниципальной проблемы и обоснование необходимости разработки Подпрограммы

Необходимость принятия Подпрограммы развития муниципальной службы в муниципальном образовании связана с требованиями проводимых реформ местного самоуправления, муниципальной службы и административной реформы. Эффективность работы органов местного самоуправления зависит от уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения.

В современных условиях развитие системы местного самоуправления, и муниципальной службы как его неотъемлемой составляющей, осуществляется на основе комплексного подхода. Он подразумевает не только повышение образовательного и профессионального уровня муниципальных служащих, но и систему мероприятий по совершенствованию нормативной правовой базы, рациональное использование существующего кадрового потенциала, воспитание и подготовку нового.

Анализ возрастного состава органов местного самоуправления муниципального образования город Дивногорск по состоянию на 01.01.2019 показывает, что достаточно широко представлены возрастные группы от 40 до 50 лет – 33% и свыше 51 года – 34%. Число муниципальных служащих в возрастной категории до 29 лет составляет 9%, от 30 до 39 лет – 24%.

Наибольшее количество муниципальных служащих имеют стаж более 10 лет (39%), наименьшее – до 1 года (12%). Стаж муниципальной службы от 1 года до 5 лет имеют 33% и от 6 до 10 лет – 16%.

Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование, составляет 98,7%, при этом значительная часть специалистов имеют высшее образование экономического профиля.

На основании проведенного анализа состояния кадрового потенциала можно сделать следующие выводы: профессиональная подготовка муниципальных служащих характеризуется очень высоким образовательным уровнем и опытом управленческой работы. Вместе с тем, анализ возрастного состава свидетельствует как о старении кадров, так и об отсутствии интереса у молодежи к замещению муниципальной службы, связанного с отсутствием мотивации, невозможностью карьерного роста и низкой заработной платой.

Сложившаяся ситуация дает основание полагать, что процессы обновления и ротации кадров необходимо регулировать путем формирования кадрового резерва, поддержки благоприятного возрастного баланса в органах местного самоуправления, разработки целевых программ для работы с перспективными молодыми специалистами.

Развитие муниципальной службы неразрывно связано с нормативно-правовым обеспечением порядка и условий прохождения муниципальной службы. Для решения данной проблемы необходимо систематическое проведение анализа и мониторинга действующих муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы на предмет соответствия положениям законодательства Российской Федерации,  Красноярского края.

Реализация Подпрограммы позволит создать оптимальные организационно-правовые и методологические предпосылки развития муниципальной службы, а также будет способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения Подпрограммы, целевые индикаторы

Цель Подпрограммы – формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления.

Муниципальная служба должна быть открытой, конкурентоспособной и престижной, ориентированной на результативную деятельность муниципальных служащих, должна активно взаимодействовать с институтами гражданского общества.

Для достижения поставленной цели предполагается решение следующих основных задач:

совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы муниципального образования;

упорядочение и конкретизация полномочий муниципальных служащих, закрепленных в должностных инструкциях;

создание системы открытости, гласности в деятельности муниципальных служащих, доступность общественному контролю;

разработка механизма принятия мер по предотвращению конфликта интересов, в том числе после ухода муниципального служащего с муниципальной службы;

совершенствование работы, направленной на приоритетное применение мер по предупреждению коррупции и борьбе с ней на муниципальной службе;

обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы;

создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы в муниципальном образовании.

Срок реализации Подпрограммы рассчитан на 2014 – 2022 годы. Сроки выполнения планируемых мероприятий определяются в зависимости от их масштабов и подготовленности.

Целевыми индикаторами Подпрограммы, являются:

доля муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы организации муниципальной службы, соответствующих действующему федеральному законодательству и нормативным правовым актам Красноярского края в общем количестве принятых муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы организации муниципальной службы (100% ежегодно);

степень информированности населения муниципального образования о действиях местных органов самоуправления по формированию муниципальной службы (100 % ежегодно);

доля количества муниципальных служащих, в отношении которых установлены факты несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, выявлен конфликт интересов, либо коррупционная составляющая в общем количестве муниципальных служащих (0 % ежегодно);

доля аттестованных муниципальных служащих к общему числу муниципальных служащих (100 % ежегодно);

отношение количества лиц, назначенных на вакантные должности муниципальной службы из кадрового резерва, сформированного на конкурсной основе, либо по результатам конкурса, к общему количеству замещенных вакантных должностей (не менее 15 %);

доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку к общему числу муниципальных служащих (25 % ежегодно).

Перечень целевых индикаторов Подпрограммы на весь период действия по годам ее реализации приведен в приложении № 1 к настоящей Подпрограмме.

2.3. Механизм реализации Подпрограммы

Целевые средства местного бюджета на финансирование мероприятий, предусмотренных приложением № 2 к настоящей Подпрограмме «Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие муниципальной службы муниципального образования город Дивногорск» не предусматриваются. Все мероприятия проводятся в пределах средств местного бюджета, предусмотренных органам местного самоуправления на профессиональную переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих, а также предусмотренных на содержание органов местного самоуправления.

Исполнителем Подпрограммы является отдел правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска, распорядителем бюджетных средств – администрация города.

2.4. Управление Подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска осуществляет:

непосредственный контроль за ходом реализации Подпрограммы;

подготовку ежеквартальных и годового отчетов о реализации Подпрограммы и направление их ответственному исполнителю Программы.

Ответственность за достоверность представляемых отчетных данных   
возлагается на отдел правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска.

В рамках осуществления контроля за ходом реализации Подпрограммы исполнитель Подпрограммы вправе запрашивать необходимые документы и информацию, связанные с реализацией Подпрограммы.

Ежеквартальные и годовые отчеты о реализации Подпрограммы формируются по форме и содержанию в соответствии с требованиями к отчету о реализации муниципальной программы, утвержденными постановлением администрации города Дивногорска от 01.08.2013 № 131п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Дивногорска, их формировании и реализации».

В течение текущего финансового года допускается внесение   
в действующую Подпрограмму изменений.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности

Реализация мероприятий Подпрограммы направлена на:

создание необходимых условий для профессионального развития муниципальных служащих;

создание методической базы деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

обеспечение открытости муниципальной службы и ее доступности общественному контролю;

совершенствование порядка замещения вакантных должностей муниципальной службы на основе конкурса, обеспечивающего равный доступ граждан к муниципальной службе;

увеличение количества муниципальных служащих, прошедших обучение, повышение квалификации, переподготовку;

увеличение количества лиц, включенных в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы;

внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, проведения аттестации и ротации муниципальных служащих;

увеличение количества информационных материалов, размещенных на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

повышение качества оказываемых муниципальных услуг населению.

Оценка степени достижения поставленной цели производится на основе целевых индикаторов Подпрограммы согласно приложению № 1 к настоящей Подпрограмме.

В целом выполнение мероприятий Подпрограммы позволит сформировать условия для устойчивого социально-экономического развития муниципального образования город Дивногорск, эффективной реализации конституционных полномочий местного самоуправления.

2.6. Мероприятия Подпрограммы

Мероприятия Подпрограммы приведены в приложении № 2 к настоящей Подпрограмме «Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие муниципальной службы муниципального образования город Дивногорск».

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат

Все мероприятия Подпрограммы проводятся в пределах средств местного бюджета, предусмотренных органам местного самоуправления на профессиональную переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих, а также предусмотренных на содержание органов местного самоуправления. Целевого финансирования не предусматривается. Дополнительные материальные и трудовые затраты не планируется.

Начальник отдела экономического развития

администрации города Дивногорска В.Ю. Панченко

Приложение № 4

к муниципальной программе города Дивногорска

«Содействие развитию местного самоуправления»

**Подпрограмма 2**

**«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск»**

1. Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск» (далее – Подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется Подпрограмма | Муниципальная программа города Дивногорска «Содействие развитию местного самоуправления» |
| Исполнитель Подпрограммы | Отдел экономического развития администрации города Дивногорска (сокращенное наименование – ОЭР) |
| Цель Подпрограммы | Создание благоприятных экономических, правовых и социально-трудовых условий для динамичного развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск |
| Задачи Подпрограммы | Повышение доступности информационно-консультационных, имущественных, финансовых ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Дивногорск |
| Целевые индикаторы Подпрограммы | 1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку, ежегодно не менее 510 единиц;  2. Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы, ежегодно не менее 1 единицы;  3. Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы, ежегодно не менее 15 единиц;  4. Объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы, ежегодно не менее 3,0 млн. рублей. |
| Сроки реализации Подпрограммы | 2014 – 2022 годы |
| Объемы и источники финансирования Подпрограммы | Объем финансирования программы составит 16 174,83 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2014 год – 3 289,59 тыс. рублей;  2015 год – 4 102,88 тыс. рублей;  2016 год – 3 644,00 тыс. рублей;  2017 год – 1 116,11 тыс. рублей;  2018 год – 1 759,75 тыс. рублей;  2019 год – 1 662,50 тыс. рублей;  2020 год – 200,00 тыс. рублей;  2021 год – 200,00 тыс. рублей;  2022 год – 200,00 тыс. рублей.  Из них:  из средств федерального бюджета – 5 361,09 тыс. рублей, в том числе:  в 2014 году – 2 371,09 тыс. рублей;  в 2015 году – 2 990,00 тыс. рублей;  в 2016 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2017 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2018 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2019 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2020 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2021 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2022 году – 0,00 тыс. рублей.  из средств краевого бюджета – 9 099,80 тыс. рублей, в том числе:  в 2014 году – 805,09 тыс. рублей;  в 2015 году – 974,41 тыс. рублей;  в 2016 году – 3 276,00 тыс. рублей;  в 2017 году – 1 000,00 тыс. рублей;  в 2018 году – 1 581,80 тыс. рублей;  в 2019 году – 1 462,50 тыс. рублей;  в 2020 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2021 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2022 году – 0,00 тыс. рублей.  из средств местного бюджета – 1 713,94 тыс. рублей, в том числе:  в 2014 году – 113,41 тыс. рублей;  в 2015 году – 138,47 тыс. рублей;  в 2016 году – 368,00 тыс. рублей;  в 2017 году – 116,11 тыс. рублей;  в 2018 году – 177,95 тыс. рублей;  в 2019 году – 200,00 тыс. рублей;  в 2020 году – 200,00 тыс. рублей;  в 2021 году – 200,00 тыс. рублей;  в 2022 году – 200,00 тыс. рублей. |
| Система организации контроля за исполнением Подпрограммы | Администрация города Дивногорска |

2. Основные разделы Подпрограммы

2.1. Постановка общекраевой проблемы и обоснование необходимости разработки Подпрограммы

Настоящая Подпрограмма разработана на основании Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» а также Комплексной программы социально – экономического развития муниципального образования город Дивногорск на период до 2020 года.

Для целей Подпрограммы понятия «субъект малого предпринимательства» и «субъект среднего предпринимательства» понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Динамичное развитие малого и среднего предпринимательства в значительной степени определяется наличием благоприятных политических, экономических, правовых и иных условий, а также мерами поддержки на муниципальном уровне.

Для создания данных условий разработана Подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск», которая реализуется в рамках муниципальной программы «Содействие развитию местного самоуправления».

Субъекты малого и среднего предпринимательства выполняют ряд важнейших социально-экономических функций, таких как обеспечение занятости, формирование конкурентной среды, поддержание инновационной активности.

По данным официальной статистики на 01.01.2019 года на территории муниципального образования город Дивногорск осуществляют деятельность 320 организаций малого и среднего бизнеса.

Наиболее привлекательной для субъектов малого и среднего предпринимательства остается непроизводственная сфера, особенно торговля, что объясняется сравнительной простотой ее организации и возможностью быстрого оборота капитала. В 2018 году доля торговых организаций в малом бизнесе составляла 27,2%, обрабатывающего производства – 14,4%, строительства – 12,5% от общего числа малых предприятий.

Из 320 организаций малого предпринимательства зарегистрировано по видам экономической деятельности:

- сельское, лесное хозяйство, охота и рыбоводство – 6 ед.;

- обрабатывающие производства – 46 ед.;

- строительство – 40 ед.;

- торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов – 87 ед.;

- деятельность гостиниц и предприятий общественного питания – 7 ед.;

- деятельность в области здравоохранения и социальных услуг – 5 ед.;

- деятельность в области культуры, спорта, организаций досуга и развлечений – 5 ед.

Динамика основных показателей, характеризующих деятельность малого предпринимательства в муниципальном образовании город Дивногорск за 2015 – 2018 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Ед. изм. | 2015 Отчет | 2016  Отчет | 2017  Отчет | 2018  Отчет |
| Количество малых и средних организаций, включая микропредприятия, на конец периода | ед. | 297 | 282 | 308 | 320 |
| Количество индивидуальных предпринимателей, прошедших государственную регистрацию (на конец периода) | чел. | 936 | 722 | 675 | 691 |
| Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. чел. населения | ед. | 307,71 | 250,81 | 294,12 | 303,17 |
| Среднесписочная численность работников организаций малого бизнеса (юридических лиц) | чел. | 1150 | 1145 | 1316 | 1337 |
| Среднесписочная численность работников у индивидуальных предпринимателей | чел. | 950 | 678 | 680 | 695 |
| Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых предприятий в средне списочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций | % | 32,86 | 29,43 | 32,46 | 33,34 |
| Среднемесячная заработная плата работников списочного состава организаций малого бизнеса | руб. | 17 160 | 17 561 | 18 087 | 18 630 |
| Среднемесячная заработная плата работников у индивидуальных предпринимателей | руб. | 11 133 | 11 245 | 11 582 | 11 930 |
| Оборот организаций малого бизнеса | млн.  руб. | 2132,8 | 2346,1 | 2369,6 | 2393,3 |
| Объем инвестиций в основной капитал организаций малого бизнеса (юридических лиц) | млн.  руб. | 19,85 | 16,35 | 8,46 | 8,55 |

Динамика основных показателей, характеризующих деятельность малого предпринимательства в муниципальном образовании город Дивногорск, за три последних года сложилась следующим образом.

Количество организаций малого предпринимательства (юридических лиц) в 2018 году по сравнению с 2017 годом увеличилось на 12 единиц, а к уровню 2016 года возросло на 13,5%.

Оборот предприятий малого предпринимательства в 2018 году составил 2 393,31 млн. рублей, что отражает рост на 1% по сравнению с 2017 годом и 2% к уровню 2016 года.

В 2018 году среднемесячная заработная плата 1 работника списочного состава организаций малого предпринимательства на предприятиях составила 18 630,08 рублей. По сравнению с 2017 годом заработная плата увеличилась на 3%, рост к уровню 2016 года – 6,1%.

Наряду с позитивными изменениями существуют и проблемы.

Факторами, сдерживающими развитие малого и среднего предпринимательства, являются:

- неразвитость механизмов финансово-кредитной поддержки, выражающаяся в высокой стоимости банковских кредитов для субъектов малого и среднего предпринимательства, недоступности (ограничении доступности) финансовых ресурсов вследствие жестких требований к кредиторам со стороны банковской системы в части обеспечения гарантий возврата в виде предоставления залогового объема, отсутствии механизмов самофинансирования;

- высокие издержки при «вхождении на рынок» для начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства;

- высокий износ основных средств в сфере материального производства;

- высокие издержки выхода на внешние рынки;

- дефицит квалифицированных кадров, недостаточный уровень профессиональной подготовки.

Задачи, поставленные в части развития малого и среднего предпринимательства, требуют программно - целевого подхода, т.е. увязки реализации намечаемых мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям и организации процесса управления и контроля.

Мероприятия Подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск» разработаны с учетом необходимости решения вышеперечисленных проблем, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства в городе.

Данная форма муниципальной поддержки исключает риски невозврата заемных средств, снижает риск нецелевого использования, решает социальные задачи – способствует созданию рабочих мест, улучшению социально - экономического положения территории муниципального образования.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения Подпрограммы, целевые индикаторы

В качестве приоритетов социально-экономического развития муниципального образования можно обозначить:

- все виды обрабатывающего производства;

- социальное предпринимательство;

- оказание бытовых, коммунальных и прочих услуг;

- благоустройство города и поселков, сбор и переработка бытовых и производственных отходов;

- строительство объектов жилищного, социального и природоохранного назначения (включая ремонтно-строительные работы).

Целью Подпрограммы являетсясоздание благоприятных экономических, правовых и социально-трудовых условий для динамичного развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск.

Для достижения поставленной цели предполагается решение следующей задачи:

Повышение доступности информационно-консультационных, имущественных, финансовых ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Дивногорск.

Срок реализации Подпрограммы рассчитан на 2014 – 2022 годы.

Целевыми индикаторами Подпрограммы, являются:

количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку за период реализации муниципальной программы, ежегодно не менее 510 единиц;

количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации муниципальной программы, ежегодно не менее 1 единицы;

количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации муниципальной программы, ежегодно не менее 15 единиц;

объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы, ежегодно не менее 3,0 млн. рублей.

Перечень целевых индикаторов Подпрограммы на весь период действия по годам ее реализации приведен в приложении № 1 к настоящей Подпрограмме.

2.3. Механизм реализации Подпрограммы

Исполнителем Подпрограммы является отдел экономического развития администрации города Дивногорска, который привлекает к реализации программы государственные, муниципальные, общественные организации и структуры, занимающиеся поддержкой и развитием малого и среднего предпринимательства.

Распорядителем бюджетных средств выступает администрация города (далее – Распорядитель).

Финансирование мероприятий на реализацию муниципальной программы осуществляется за счет субсидий из краевого бюджета и софинансирования за счет средств местного бюджета. По результатам участия Красноярского края в конкурсных отборах субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии из федерального бюджета на поддержку малого и среднего предпринимательства, на финансирование отдельных мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) могут быть привлечены средства федерального бюджета.

Финансовая поддержка предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели местным бюджетом на очередной финансовый год и плановый период.

Получателями средств в рамках Подпрограммы могут быть физические и юридические лица, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования город Дивногорск.

Оказание поддержки осуществляется при отсутствии у субъектов малого и среднего предпринимательства задолженности по уплате налогов во все уровни бюджетной системы Российской Федерации и обязательных платежей во внебюджетные фонды.

Мероприятия Подпрограммы можно условно разделить на четыре направления:

I. Нормативно-правовое обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства.

II. Информационная, консультационная, методическаяподдержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

III. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

IV. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

Реализация мероприятий Подпрограммы направлена, с одной стороны, на формирование условий для совершенствования внешней среды развития малого и среднего предпринимательства в крае, с другой – на повышение экономической устойчивости и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования город Дивногорск.

Основные мероприятия, проводимые в рамках муниципальной программы:

I. Нормативно-правовое обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства:

1) Проведение мониторинга действующего законодательства, анализ муниципальных нормативных правовых актов в сфере регулирования и поддержки малого и среднего предпринимательства, приведение их в соответствие с федеральным и краевым законодательством.

II. Информационная, консультационная, образовательная и методическая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства:

1) Организация функционирования Центра содействия малому и среднему предпринимательству муниципального образования город Дивногорск, работающий по принципу «одного окна» включающий в себя:

1.1. Информационно-консультационное обслуживание субъектов малого и среднего предпринимательства на различных этапах развития бизнеса, в том числе:

- оказание консультационной помощи субъектам малого и среднего предпринимательства в подготовке документов, необходимых для участия в отборе на получение средств государственной и (или) муниципальной поддержки;

- информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о действующих выставках, ярмарках, том числе обеспечение деятельности специализированного интернет-портала www.smb24.ru;

1.2. Образовательная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства включает в себя организацию консультационных семинаров и совещаний для субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам организации и ведения бизнеса, касающихся действующего налогового, трудового законодательства, охраны труда и других с привлечением специалистов администрации города, инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, образовательных учреждений, консультационных служб и компаний, налоговых и иных контролирующих органов. Проведение совместно с краевым государственным казенным учреждением «Центр занятости населения г. Дивногорска» обучающих семинаров для безработных граждан по вопросам организации собственного дела;

1.3. Методическая поддержка включает в себя предоставление на безвозмездной основе субъектам малого и среднего предпринимательства информационно-справочных материалов в виде методических пособий, информационных справочников и брошюр по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности;

2) Содействие в функционировании двух информационно-правовых центров, созданных на базе библиотек муниципального учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г. Дивногорска»;

3) Размещение на официальном сайте администрации города Дивногорска информации о предприятиях малого и среднего бизнеса, товарах и услугах, производимых и оказываемых субъектами малого и среднего предпринимательства, с целью продвижения их на краевой и российский рынки.

III. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется в виде предоставления муниципальных площадей на безвозмездной основе субъектам малого и среднего предпринимательства для участия в выставках и ярмарках на территории муниципального образования город Дивногорск.

IV. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

Администрацией города оказывается финансовая поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства на основании заявлений, поданных субъектами малого и (или) среднего предпринимательства.

Не допускается предоставление нескольких видов субсидий субъекту малого или среднего предпринимательства по одному виду понесенных затрат.

Порядок и условия предоставления субсидий, порядок возврата субсидий (остатков субсидий) в бюджет города, порядок обязательной проверки условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных при их предоставлении, определяется Порядком и условиями предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, утверждаемыми постановлением администрации города.

Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства предусматривает осуществление следующих мероприятий:

4.1) Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Размер субсидии составляет 50 процентов от произведенных затрат, включая затраты на монтаж оборудования, но без учета НДС:

- не более 500,00 тыс. рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства в течение одного финансового года с численностью работающих от 1 до 15 человек (включительно);

- не более 1,5 млн. рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства в течение одного финансового года с численностью работающих 16 и более человек.

4.2) Субсидии вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности.

Предоставляются субъектам малого предпринимательства, с даты регистрации которых до момента обращения за муниципальной поддержкой прошло не более 1 года. Субсидии предоставляются в размере 85 процентов от затрат (без учета НДС), но не более 300 тыс. рублей одному субъекту малого предпринимательства.

4.3) Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Субсидия предоставляется в размере 100 процентов от затрат (без учета НДС) на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования, но не более 30 процентов от общей стоимости оборудования. Одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства:

- с численностью работающих от 1 до 15 человек (включительно) не должна превышать 500,00 тыс. рублей в течение одного финансового года;

- с численностью работающих 16 и более человек не должна превышать 1,0 млн. рублей в течение одного финансового года.

Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного между Министерством экономики и регионального развития Красноярского края (далее – Министерство) и администрацией города Дивногорска (далее - Соглашение).

Средства субсидии направляются на реализацию мероприятия в рамках заключенного Соглашения.

Для перечисления субсидии из краевого бюджета Распорядитель предоставляет в Министерство выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) с указанием сумм расходов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации, подтверждающую софинансирование муниципальной программы за счет средств местного бюджета. Размер софинансирования из местного бюджета устанавливается с учетом уровня расчетной бюджетной обеспеченности (далее - РБО) муниципального образования после выравнивания не менее следующих размеров от суммы субсидии:

- с уровнем РБО от 1 до 1,3 - не менее 5 процентов;

- с уровнем РБО от 1,31 и выше - не менее 10 процентов.

Оплата субсидий осуществляется по безналичному расчету.

Финансовое управление администрации города Дивногорска (далее – Управление) в двухдневный срок после поступления денежных средств из краевого бюджета информирует Распорядителя. Распорядитель направляет в Управление заявку на суммы, причитающиеся к перечислению.

Управление в течение 2 (двух) рабочих дней производит перечисление указанных средств, в соответствии с заявкой, на лицевой счет Распорядителя в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели.

Распорядитель в течение 5 рабочих дней перечисляет данные средства на расчетные счета получателей, указанные в заявлении о предоставлении субсидии, открытые ими в кредитных организациях. Перечень получателей определен в Реестре получателей субсидии, сформированном на основании распоряжений администрации города «О предоставлении субсидии».

Отчет об использовании предоставленной субсидии направляется Распорядителем в Министерство согласно сроку, указанному в Соглашении.

Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

Не использованные по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, и при необходимости в порядке, установленном Постановлением Правительства Красноярского края от 31.01.2017 № 52-п «Об утверждении Порядка возврата из краевого бюджета межбюджетных трансфертов в доход бюджета, которому они ранее были предоставлены, в случае принятия главными администраторами бюджетных средств краевого бюджета решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из краевого бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году».

Ответственность за целевое и эффективное использование средств субсидии, предоставление достоверной информации возлагается на отдел экономического развития администрации города Дивногорска в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

Контроль за соблюдением условий, целей, порядка предоставления и расходования субсидий осуществляет служба финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, Счетная палата Красноярского края и муниципальный финансовый контроль в порядке, установленном действующим законодательством.

2.4. Управление Подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Организацию управления настоящей Подпрограммой осуществляет отдел экономического развития администрации города, обеспечивает согласованность действий по реализации мероприятий Подпрограммы.

Функции отдела экономического развития по управлению настоящей Подпрограммой:

- обеспечивает заключение договоров (соглашений) о предоставлении субсидии администрации города Дивногорска с получателями субсидий в рамках мероприятий, предусмотренных настоящей Подпрограммой;

- необходимое уточнение целевых показателей и затрат по мероприятиям настоящей Подпрограммы, а также состава исполнителей;

- совершенствование механизма реализации настоящей Подпрограммы с учетом изменений внешней среды и нормативно-правовой базы;

- осуществление текущего контроля за ходом реализации настоящей муниципальной программы, использованием бюджетных средств, выделяемых на выполнение мероприятий;

- координация деятельности исполнителей мероприятий настоящей Подпрограммы;

- подготовка отчетов о ходе и результатах выполнения мероприятий настоящей Подпрограммы.

Финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется администрацией города Дивногорска.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности

Реализация мероприятий Подпрограммы в комплексе с сопутствующими мерами на муниципальном уровне позволит решить ряд задач, в частности:

- сократить численность безработных;

- снизить инвестиционные и предпринимательские риски;

- обновить основные фонды и увеличить имущественный комплекс субъектов малого и среднего предпринимательства;

- повысить производительность труда;

- поднять размер налоговых доходов муниципального образования.

Эффект от реализации Подпрограммы заключается в создании благоприятного предпринимательского климата на территории муниципального образования город Дивногорск.

2.6. Мероприятия Подпрограммы

Мероприятия Подпрограммы приведены в приложении № 2 к настоящей Подпрограмме «Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск».

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат

Мероприятия Подпрограммы предусматривают их реализацию за счет средств местного бюджета.

Объем финансирования программы составит 16 174,83 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2014 год – 3 289,59 тыс. рублей;

2015 год – 4 102,88 тыс. рублей;

2016 год – 3 644,00 тыс. рублей;

2017 год – 1 116,11 тыс. рублей;

2018 год – 1 759,75 тыс. рублей;

2019 год – 1 662,50 тыс. рублей;

2020 год – 200,00 тыс. рублей;

2021 год – 200,00 тыс. рублей;

2022 год – 200,00 тыс. рублей.

Из них:

из средств федерального бюджета – 5 361,09 тыс. рублей, в том числе:

в 2014 году – 2 371,09 тыс. рублей;

в 2015 году – 2 990,00 тыс. рублей;

в 2016 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2017 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2018 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2019 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2020 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2022 году – 0,00 тыс. рублей.

из средств краевого бюджета – 9 099,80 тыс. рублей, в том числе:

в 2014 году – 805,09 тыс. рублей;

в 2015 году – 974,41 тыс. рублей;

в 2016 году – 3 276,00 тыс. рублей;

в 2017 году – 1 000,00 тыс. рублей;

в 2018 году – 1 581,80 тыс. рублей;

в 2019 году – 1 462,50 тыс. рублей;

в 2020 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2022 году – 0,00 тыс. рублей.

из средств местного бюджета – 1 713,94 тыс. рублей, в том числе:

в 2014 году – 113,41 тыс. рублей;

в 2015 году – 138,47 тыс. рублей;

в 2016 году – 368,00 тыс. рублей;

в 2017 году – 116,11 тыс. рублей;

в 2018 году – 177,95 тыс. рублей;

в 2019 году – 200,00 тыс. рублей;

в 2020 году – 200,00 тыс. рублей;

в 2021 году – 200,00 тыс. рублей;

в 2022 году – 200,00 тыс. рублей.

Кроме того, по результатам участия Красноярского края в конкурсных отборах субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии из федерального бюджета на финансирование отдельных мероприятий муниципальных программ (подпрограмм), могут быть привлечены средства федерального бюджета, в том числе использованы остатки межбюджетных трансфертов.

Начальник отдела экономического развития

администрации города Дивногорска В.Ю. Панченко

Приложение № 1

к подпрограмме 1 «Развитие муниципальной службы муниципального образования город Дивногорск», реализуемой в рамках муниципальной программы города Дивногорска «Содействие развитию местного самоуправления»

**Перечень целевых индикаторов подпрограммы 1**

**«Развитие муниципальной службы муниципального образования город Дивногорск»**

| №  п/п | Цель, целевые индикаторы | Ед. изм. | Источник информа-ции | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020  год | 2021  год | 2022 год |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Цель подпрограммы 1: Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления | | | | | | | | | | | |
| 1 | доля муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы организации муниципальной службы, соответствующих действующему федеральному законодательству и нормативным правовым актам Красноярского края в общем количестве принятых муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы организации муниципальной службы | % | Отчетные данные ОКиПО | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | степень информированности населения муниципального образования о действиях местных органов самоуправления по формированию муниципальной службы | % | Отчетные данные ОКиПО | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | доля количества муниципальных служащих, в отношении которых установлены факты несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, выявлен конфликт интересов, либо коррупционная составляющая в общем количестве муниципальных служащих | % | Отчетные данные ОКиПО | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | доля аттестованных муниципальных служащих к общему числу муниципальных служащих | % | Отчетные данные ОКиПО | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5 | отношение количества лиц, назначенных на вакантные должности муниципальной службы из кадрового резерва, сформированного на конкурсной основе, либо по результатам конкурса, к общему количеству замещенных вакантных должностей | % | Отчетные данные ОКиПО | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | не менее 15 | не менее 15 | не менее 15 | не менее 15 |
| 6 | доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку к общему числу муниципальных служащих | % | форма  федераль-ного статисти-ческого наблюде-ния  № 2 – МС | 50 | 13,5 | 35 | 29,7 | 32,4 | 25 | 25 | 25 | 25 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник отдела экономического развития администрации города Дивногорска |  | В.Ю. Панченко |

Приложение № 2

к подпрограмме 1 «Развитие муниципальной службы муниципального образования город Дивногорск», реализуемой в рамках муниципальной программы города Дивногорска «Содействие развитию местного самоуправления»

**Перечень мероприятий подпрограммы 1**

**«Развитие муниципальной службы муниципального образования город Дивногорск»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы, задачи, мероприятий | РБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | | | | | | | | | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
| РБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015  год | 2016  год | | 2017 год | | | 2018 год | | | 2019 год | 2020  год | 2021  год | 2022 год | Итого на 2014-2022 годы | |  |
| Цель подпрограммы 1: Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1. Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы муниципального образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Проведение мониторинга действующего законодательства и анализа муниципальных нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы, приведение их в соответствие с федеральным и краевым законодательст-вом | Администрация города | 906 | 0104 | 8218021 | 240 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | Повышение качества подготовки муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы, 100-процентное соответствие нормам и положениям федерального и краевого законодательст-ва |
| Задача 2. Упорядочение и конкретизация полномочий муниципальных служащих, закрепленных в должностных инструкциях | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Проведение ежегодного анализа содержания должностных инструкций | Администрация города | 906 | 0104 | 8218021 | 240 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | Количество должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям, составит 100 процентов, что позволит повысить качество оказываемых муниципальных услуг населению |
| Задача 3. Создание системы открытости, гласности в деятельности муниципальных служащих, доступность общественному контролю | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Размещение в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации города информации о проведении конкурсов по формированию кадрового резерва и на замещение вакантных должностей муниципальной службы | Администрация города | 906 | 0104 | 8218021 | 240 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 100-процентное размещение информации в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации города обеспечит равный доступ граждан к муниципальной службе, гласность и открытость общественному контролю |
| Мероприятие 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Проведение консультаций муниципальных служащих и граждан по вопросам прохождения муниципальной службы, постановки в кадровый резерв | Администрация города | 906 | 0104 | 8218021 | 240 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | Обеспечит открытость муниципальной службы, предоставит равный доступ граждан к муниципальной службе |
| Задача 4. Разработка механизма принятия мер по предотвращению конфликта интересов, в том числе после ухода муниципального служащего с муниципальной службы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мониторинг соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с замещением должностей муниципальной службы | Администрация города | 906 | 0104 | 8218021 | 240 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | Повысит эффективность взаимодействия органов местного самоуправления и гражданского общества, а также повысит прозрачность их деятельности |
| Мероприятие 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Внедрение механизмов урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе, организация эффективной деятельности комиссии по урегулированию конфликта интересов | Администрация города | 906 | 0104 | 8218021 | 240 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | Создаст методическую базу деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов |
| Задача 5. Совершенствование работы, направленной на приоритетное применение мер по предупреждению коррупции и борьбе с ней на муниципальной службе | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Реализация утвержденного плана мероприятий по предупреждению коррупции на муниципальной службе | Администрация города | 906 | 0104 | 8218021 | 240 | 0 | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 100-процентное исполнение разработанного плана мероприятий по предупреждению коррупции позволит создать антикоррупционные механизмы в системе муниципальной службы |
| Задача 6. Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Организация и проведение аттестации и квалификационных экзаменов муниципальных служащих | Администрация города | 906 | 0104 | 8218021 | 240 | 0 | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | Определит соответствие муниципальных служащих замещаемой должности, а также уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих -квалификационным требованиям для замещения должностей |
| Мероприятие 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Формирование кадрового резерва и внедрение процедуры замещения вакантных должностей муниципальной службы лицами из кадрового резерва | Администрация города | 906 | 0104 | 8218021 | 240 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | Привлечет на муниципальную службу молодых инициативных специалистов, создаст условия для планирования устойчивого карьерного роста муниципальных служащих, безупречно и эффективно исполняющих должностные обязанности для ротации кадров |
| Задача 7. Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы в муниципальном образовании | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Организация повышения квалификации, профессиональной переподготовки муниципальных служащих | Администрация города | 906 | 0104 | 8218021 | 240 | Финансирование в пределах средств местного бюджета, предусмотренных органам местного самоуправления на профессиональную переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих | | | | | | | | | | | | | | |  | Создаст условия для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы, способствует повышению результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих |
| В том числе: |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Администрация города | 906 | 0104 | 8218021 | 240 | Финансирование в пределах средств местного бюджета, предусмотренных на содержание органов местного самоуправления | | | | | | | | | | | | | | |  |  |

Начальник отдела экономического развития

администрации города Дивногорска В.Ю. Панченко

Приложение № 1

к подпрограмме 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск», реализуемой в рамках муниципальной программы города Дивногорска «Содействие развитию местного самоуправления»

**Перечень целевых индикаторов подпрограммы 2**

**«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства**

**на территории муниципального образования город Дивногорск»**

| № п/п | Цель, целевые индикаторы | Ед. изм. | Источник информации | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020  год | 2021  год | 2022 год |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Цель. Создание благоприятных экономических, правовых и социально-трудовых условий для динамичного развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск | | | | | | | | | | | |
| 1 | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку (ежегодно) | единиц | Отчетные данные ОЭР | 505 | 624 | 868 | 790 | 698 | не менее 510 | не менее 510 | не менее 510 | не менее 510 |
| 2 | Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы (ежегодно) | единиц | Отчетные данные ОЭР | 30 | 61 | 30 | 3 | 3 | не менее 1 | не менее 1 | не менее 1 | не менее 1 |
| 3 | Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы (ежегодно) | единиц | Отчетные данные ОЭР | 79 | 125 | 235 | 69 | 117 | не менее 15 | не менее 15 | не менее 15 | не менее 15 |
| 4 | Объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы (ежегодно) | млн. руб. | Отчетные данные ОЭР | 8,3 | 19,9 | 16,4 | 8,5 | 10,8 | не менее 3,0 | не менее 3,0 | не менее 3,0 | не менее 3,0 |

Начальник отдела экономического развития

администрации города Дивногорска В.Ю. Панченко

Приложение № 2

к подпрограмме 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск», реализуемой в рамках муниципальной программы города Дивногорска «Содействие развитию местного самоуправления»

**Перечень мероприятий подпрограммы 2**

**«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства**

**на территории муниципального образования город Дивногорск»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия | РБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы  (тыс. руб.), годы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
| РБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014  год | | 2015  год | | | 2016  год | | | | 2017  год | | | 2018 год | | | 2019  год | 2020  год | | | | 2021  год | | | | | 2022 год | | | | Итого на 2014-2022 годы | | | | |
| Цель. Создание благоприятных экономических, правовых и социально-трудовых условий для динамичного развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача. Повышение доступности информационно-консультационных, имущественных, финансовых ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Дивногорск | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Проведение мониторинга действующего законодательства, анализ муниципальных нормативных правовых актов в сфере регулирования и поддержки малого и среднего предпринимательства, приведение их в соответствие с федеральным и краевым законодательством | Администрация города | 906 | 0412 | 8218021 | 240 | 0 | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | | | | | Повышение качества подготовки муниципальных нормативных правовых актов по вопросам регулирования и поддержки малого и среднего предпринимательства, 100-процентное соответствие нормам и положениям федерального и краевого законодательства |
| Мероприятие 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Обеспечение деятельности Центра содействия малому и среднему предпринимательству, работающего по принципу «одного окна» | Администрация города | 906 | 0412 | 8218021 | 240 | 0 | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | 2,20 | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | 2,20 | | Информационно-консультационное обслуживание субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам:  -о действующих нормативно-правовых актах, регулирующих условия и порядок предоставления муниципальной финансовой поддержки;  -о проводимых ярмарках и семинарах;  - регистрации субъектов МСП;  - и др.  Общее количество обратившихся в муниципальный Центр поддержки предпринимательства, работающий по принципу «одного окна», граждан и субъектов предпринимательской деятельности – не менее 300 субъектов малого и среднего предпринимательства ежегодно | |
| Мероприятие 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содействие в функционировании информационно-правовых центров, созданных на базе двух библиотек Муниципального учреждения культуры «Централизованная библиотечная система города Дивногорска» | Администрация города | 906 | 0412 | 8218021 | 240 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | 0 | | Обеспечение доступности информационных ресурсов. Информационно-правовая поддержка на бесплатной основе – не менее 151 субъекта малого и среднего предпринимательства и граждан, желающих открыть собственное дело ежегодно. Обеспечение доступности информационных ресурсов. Информационно-правовая поддержка на бесплатной основе – не менее 151 субъекта малого и среднего предпринимательства и граждан, желающих открыть собственное дело ежегодно | |
| Мероприятие 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Размещение на официальном сайте администрации города Дивногорска информации о предприятиях малого и среднего бизнеса, о товарах, услугах, производимых и оказываемых ими | Администрация города | 906 | 0412 | 8218021 | 240 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | 0 | | Формирование положительного имиджа предпринимательства муниципального образования, содействие в продвижении на краевой и российский рынок производимых (оказываемых) ими товаров и услуг | |
| Мероприятие 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Предоставление муниципальных площадей на безвозмездной основе субъектам малого и среднего предпринимательства для участия в выставках, ярмарках | Администрация города | 906 | 0412 | 8218021 | 240 | 0 | | | 0 | | | 0 | 0 | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | 0 | | Содействие в продвижении на рынок товаров, производимых субъектами малого и среднего предпринимательства города Дивногорска, обеспечение сезонными товарами населения муниципального образования город Дивногорск – не менее 57 субъектов малого и среднего предпринимательства ежегодно | | |
| Мероприятие 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1. Организация и проведение городского смотра-конкурса «Дивногорское качество-2016» на территории муниципального образования город Дивногорск | Администрация города | 906 | 0412 | 06200S6070 | 244 | | 0 | | 0 | 4,00 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | 4,00 | | Выделение значимости субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города Дивногорска | | |
| 6.2. Организация и проведение городского смотра-конкурса «В мире стиля и красоты-2017» на территории муниципального образования город Дивногорск | 906 | 0412 | 06200S6070 | 244 | | 0 | | 0 | 0 | | | 5,00 | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | 5,00 | |
| 6.3. Торжественное празднование «День работников торговли-2019» | 906 | 0412 | 06200S6070 | 244 | | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 37,50 | | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | 37,50 | |
| Мероприятие 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства:  - на возмещение затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);  - на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);  - на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности. | Администрация города | 906  906  906  906  906 | 0412  0412  0412  0412  0412 | 0625064  0627607  0628804  0620076070  06200S6070 | 810  810  810  810  810 | | 2371,09  805,09  113,41  0  0 | | 2990,0  974,41  138,47  0  0 | 0  0  0  3276,0  364,0 | | | 0  0  0  1000,0  111,11 | | | 0  0  0  1581,80  175,76 | | | 0  0  0  1462,50  162,50 | | | | 0  0  0  0  200,0 | | | | 0  0  0  0  200,0 | | | | | 0  0  0  0  200,0 | | | | 5361,09  1779,50  251,88  7320,30  1413,37 | | Финансовая поддержка не менее 2 субъектов малого и (или) среднего предпринимательства ежегодно | | |
| В том числе: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Администрация города |  | 906  906  906  906  906  906 | 0412  0412  0412  0412  0412  0412 | 0625064  0627607  0628804  0620076070  06200S6070  06200S6070 | 810  810  810  810  810  244 | | 2371,09  805,09  113,41  0  0  0 | | 2990,0  974,41  138,47  0  0  0 | 0  0  0  3276,0  364,0  4,0 | | | 0  0  0  1000,0  111,11  5,0 | | | 0  0  0  1581,80  175,76  2,20 | | | 0  0  0  1462,50  162,50  37,50 | | | | 0  0  0  0  200,0  0 | | | | | | 0  0  0  0  200,0  0 | | | 0  0  0  0  200,0  0 | | | | 5361,09  1779,50  251,88  7320,30  1413,37  48,70 | |  | | |

Начальник отдела экономического развития

администрации города Дивногорска В.Ю. Панченко